



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

<b>Contabilidade</b> .....	2
Balancetes .....	2
<b>Licitações</b> .....	6
Arquivamento .....	6
Avisos .....	8
<b>Processo Seletivo</b> .....	9
Edital .....	9
<b>Secretaria de Gestão</b> .....	25
Portarias .....	25
<b>Vigilância Sanitária</b> .....	46
Comunicados .....	46

## Expediente

Produção editorial: **DIÁRIO OFICIAL**.

Este documento é veiculado exclusivamente na forma eletrônica.

## Acervo

Esta e outras edições poderão ser consultadas no seguinte endereço eletrônico:

[www.bjperdoes.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico](http://www.bjperdoes.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico)

As consultas são gratuitas e não necessitam de cadastros

## Entidades

### Asbi - Associação Beneficente ao Idoso

CNPJ: 04.190.418/0001-60

Telefone: (11) 4891-1480

Celular:

E-mail: [CASADEAMPAROAIDOSO@HOTMAIL.COM](mailto:CASADEAMPAROAIDOSO@HOTMAIL.COM)

R. Brasilina do Espirito Santo, nº 40 - Centro - CEP: 12955-000

Bom Jesus dos Perdões - SP

### Câmara De Bom Jesus Dos Perdões

CNPJ: 51.913.804/0001-12

Telefone: (11) 4012-7535

Celular:

E-mail: [contato@camarabjperdoes.sp.gov.br](mailto:contato@camarabjperdoes.sp.gov.br)

Rua Nossa Senhora da Consolação, nº 295 - Centro - CEP: 12955-000

Bom Jesus dos Perdões - SP

Site: <http://www.camarabjperdoes.sp.gov.br/>

### Instituto Da Previdência De Bom Jesus Dos Perdões

CNPJ: 10.642.943/0001-71

Telefone: (11) 4891-1677

Celular:

E-mail: [prevbomjesus3@prevbomjesus.com.br](mailto:prevbomjesus3@prevbomjesus.com.br)

Rua Joaquim Rodrigues dos Santos, nº 790 - Cidade Nova - CEP: 12955-000

Bom Jesus dos Perdões - SP

Site: <https://www.prevbomjesus.com.br/>

### Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

CNPJ: 52.359.692/0001-62

Telefone: (11) 4012-1000

Celular:

E-mail: [imprensaoficial@bjperdoes.sp.gov.br](mailto:imprensaoficial@bjperdoes.sp.gov.br)

R. Dom Duarte Leopoldo, nº 83 - Centro - CEP: 12955-000

Bom Jesus dos Perdões - SP

Site: <https://www.bjperdoes.sp.gov.br/>



### Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

#### Contabilidade

#### Balancetes

### PREF MUNICIPAL BOM JESUS DOS PERDOES SECRETARIA DE FINANÇAS

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

Exercício: 2022

4rtecnologia

RGF - ANEXO 6 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
Período de Ref.: 01/01/2022 a 31/12/2022 - 3º Quadrimestre (Setembro à Dezembro)

Página: 1/1

LRF, art. 48 - Anexo 6

Em Reais

CAMPO	RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	Valor Até o Bimestre
1	Receita Corrente Líquida	124.139.212,28
2	Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	123.014.212,28
3	Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	123.014.212,28

CAMPO	DESPESA COM PESSOAL	Valor	% Sobre a RCL
1	Despesa Total com Pessoal - DTP	55.001.453,40	44,71
2	Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - (54%)	66.427.674,63	54,00
3	Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - (51,30%)	63.106.290,90	51,30
4	Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - (48,60%)	59.784.907,17	48,60

CAMPO	DÍVIDA CONSOLIDADA	Valor	% Sobre a RCL
1	Dívida Consolidada Líquida	-35.138.399,74	-28,56
2	Limite Definido por Resolução do Senado Federal	147.617.054,74	120,00

CAMPO	GARANTIA DE VALORES	Valor	% Sobre a RCL
1	Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
2	Limite Definido por Resolução do Senado Federal	27.063.126,70	22,00

CAMPO	OPERAÇÕES DE CRÉDITO	Valor	% Sobre a RCL
1	Operações de Crédito Internas e Externas	4.430.864,53	3,56
2	Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	19.682.273,96	16,00
3	Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
4	Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	8.610.994,86	7,00

CAMPO	RESTOS A PAGAR	Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados do Exercício	Disponibilidade de Caixa Líquida (Após a Inscrição em Restos a Pagar Não Processados do Exercício)
1	Valor Total	16.277.902,33	18.283.317,61

BOM JESUS DOS PERDOES, 3 de Março de 2023.

AIRTON SINHEI ISIARA  
Contador  
CRC 1SP 326463

CESLEI APARECIDO DE CAMPOS  
Secretário de Finanças e Planejamento  
CRC 1SP 317751



### Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

#### Contabilidade

#### Balancetes

### PREF MUNICIPAL BOM JESUS DOS PERDOES SECRETARIA DE FINANÇAS

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

Exercício: 2022

4rtecnologia

RREO - ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO

Página: 1/3

RPPS

Período de Ref.: 01/01/2022 a 31/12/2022 - 6º Bimestre (Novembro/Dezembro)

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)

Em Reais

#### PLANO PREVIDENCIÁRIO

CAMPO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS
			Até o Bimestre 2022
<b>1</b>	<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>	<b>13.480.000,00</b>	<b>13.373.746,98</b>
<b>2</b>	<b>Receita de Contribuições dos Segurados</b>	<b>4.100.000,00</b>	<b>4.263.365,01</b>
3	Ativo	3.965.000,00	4.132.737,88
4	Inativo	130.000,00	126.357,57
5	Pensionista	5.000,00	4.269,56
<b>6</b>	<b>Receitas de Contribuições Patronais</b>	<b>9.015.000,00</b>	<b>8.498.137,57</b>
7	Ativo	9.015.000,00	8.498.137,57
8	Inativo	0,00	0,00
9	Pensionista	0,00	0,00
<b>10</b>	<b>Receita Patrimonial</b>	<b>360.000,00</b>	<b>469.379,67</b>
11	Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
12	Receitas de Valores Mobiliários	360.000,00	469.379,67
13	Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
<b>14</b>	<b>Receita de Serviços</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>5.000,00</b>	<b>142.864,73</b>
16	Compensação Financeira entre os regimes	5.000,00	134.991,07
17	Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS(II) <sup>1</sup>	0,00	0,00
18	Demais Receitas Correntes	0,00	7.873,66
<b>19</b>	<b>RECEITAS DE CAPITAL (III)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
20	Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
21	Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
22	Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
<b>23</b>	<b>TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (IV) = (I+III - II)</b>	<b>13.480.000,00</b>	<b>13.373.746,98</b>

CAMPO	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESP. EMPENHADAS	DESP. LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADO
			Até o Bimestre 2022	Até o Bimestre 2022	Até o Bimestre 2022	Em 2022
<b>1</b>	<b>Benefícios</b>	<b>10.491.300,00</b>	<b>10.279.510,11</b>	<b>10.279.510,11</b>	<b>9.442.369,55</b>	<b>0,00</b>
2	Aposentadorias	9.070.500,00	8.860.090,25	8.860.090,25	8.132.928,62	0,00
3	Pensões por Morte	1.420.800,00	1.419.419,86	1.419.419,86	1.309.440,93	0,00
<b>4</b>	<b>Outras Despesas Previdenciárias</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5	Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7</b>	<b>TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)</b>	<b>10.491.300,00</b>	<b>10.279.510,11</b>	<b>10.279.510,11</b>	<b>9.442.369,55</b>	<b>0,00</b>
<b>8</b>	<b>RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VI) = (IV-V)</b>	<b>2.988.700,00</b>	<b>3.094.236,87</b>	<b>3.094.236,87</b>	<b>3.931.377,43</b>	

CAMPO	RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
<b>1</b>	<b>VALOR</b>	<b>0,00</b>

CAMPO	RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
<b>1</b>	<b>VALOR</b>	<b>3.760.000,00</b>

CAMPO	APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
1	Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
2	Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
3	Outros Aportes para O RPPS	0,00
4	Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00

CAMPO	BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
		Em Dez/2022	31/Dez/2021



### PREF MUNICIPAL BOM JESUS DOS PERDOES SECRETARIA DE FINANÇAS

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

Exercício: 2022

4rtecnologia

RREO - ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO RPPS

Página: 2/3

Período de Ref.: 01/01/2022 a 31/12/2022 - 6º Bimestre (Novembro/Dezembro)

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		Em Reais	
CAMPO	BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
		Em Dez/2022	31/Dez/2021
1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.414,43	63.399.286,97
2	INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES	63.378.148,28	60.206.361,14
3	OUTROS BENS E DIREITOS	0,00	81.985,78

CAMPO	APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
1	Recursos para Cobertura Insuficiências Financeiras	0,00
2	Recursos para Formação de Reserva	0,00

CAMPO	BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
		Em Dez/2022	31/Dez/2021
1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	39,05	0,00
2	INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES	0,00	0,00
3	OUTROS BENS E DIREITOS	0,00	0,00

#### RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS

CAMPO	RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS
			Até o Bimestre 2022
1	RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00
2	TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	0,00	0,00

CAMPO	DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESP. EMPENHADAS Até o Bimestre 2022	DESP. LIQUIDADAS Até o Bimestre 2022	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre 2022	INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADO Em 2022
1	DESPESAS CORRENTES (XIII)	25.000,00	5.667,46	5.667,46	5.667,46	0,00
2	Pessoal e Encargos Sociais	25.000,00	5.667,46	5.667,46	5.667,46	0,00
3	Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	25.000,00	5.667,46	5.667,46	5.667,46	0,00
6	RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV)	-25.000,00	-5.667,46	-5.667,46	-5.667,46	

CAMPO	BENS E DIREITOS DO RPPS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
		Em Dez/2022	31/Dez/2021
1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2.770.323,16	0,00
2	INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES	188.937,77	0,00
3	OUTROS BENS E DIREITOS	0,00	0,00

#### BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO

CAMPO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO)	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS
			Até o Bimestre 2022
1	Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
2	Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
3	TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO) (XVII)	0,00	0,00

CAMPO	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESP. EMPENHADAS Até o Bimestre 2022	DESP. LIQUIDADAS Até o Bimestre 2022	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre 2022	INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADO Em 2022
1	Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	



**PREF MUNICIPAL BOM JESUS DOS PERDOES  
SECRETARIA DE FINANÇAS**

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

Exercício: 2022

4rtecnologia

RREO - ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO RPPS

Página: 3/3

Período de Ref.: 01/01/2022 a 31/12/2022 - 6º Bimestre (Novembro/Dezembro)

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)

Em Reais

CAMPO	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESP. EMPENHADAS Até o Bimestre 2022	DESP. LIQUIDADAS Até o Bimestre 2022	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre 2022	INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADO Em 2022
	(XIX) = (XVII - XVIII)					

FONTE: Sistema PREF MUNICIPAL BOM JESUS DOS PERDOES, Unidade Responsável: SECRETARIA DE FINANÇAS, Emissão: 03/03/2023, às 08:53:06

NOTA:

- 1- Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração.
- 2- O resultado previdenciário será apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa empenhada (no 6º bimestre).

BOM JESUS DOS PERDOES, 3 de Março de 2023.

AIRTON SINHEI ISIARA  
Contador  
CRC 1SP 326463

CESLEI APARECIDO DE CAMPOS  
Secretário de Finanças e Planejamento  
CRC 1SP 317751



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Licitações

### Arquivamento



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES**  
Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – centro – CEP 12.955 - 000  
CNPJ 52.359.692/0001-62 Fone: (011) 4012-1000

TERMO DE ARQUIVAMENTO PROCESSO nº37/2022.

MODALIDADE – TOMADA DE PREÇO nº 06/2022.

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICO, RECAPEAMENTO, SINALIZAÇÃO VIÁRIA, GUIAS E SARJETAS, DRENAGEM E ATERRO COMPACTADO NO TREVO NO BAIRRO JARDIM SANTA MARIA NO MUNICÍPIO DE BOM JESUS DOS PERDÕES/SP.**

**DR. BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que são conferidas por Lei, e;

Considerando, que o processo nº 37/2022 através do TOMADA DE PREÇO nº 06/2022, veio a ser aberto no ano passado (2022), cujo objeto e a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICO, RECAPEAMENTO, SINALIZAÇÃO VIÁRIA, GUIAS E SARJETAS, DRENAGEM E ATERRO COMPACTADO NO TREVO NO BAIRRO JARDIM SANTA MARIA NO MUNICÍPIO DE BOM JESUS DOS PERDÕES/SP**, e de que o processo em questão todas as empresas que participaram do certame **ARS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. E a EMPRESA BOMBSRDIER GROUP SERVIÇOS EIRELLI**, vieram a fracassar, conforme análise técnica do Secretário de Infraestrutura Urbana - Eng. **ANDRÉ GUIMARÃES** acostada aos autos do processo nº37/2022, sendo que o Setor de Obras irá executar novo processo licitatório com os mesmo objeto, respeitando a nova reserva orçamentária de acordo com o art 16 e 17 da LRF é do mesmo exercício para a abertura do novo certame.

Considerando, finalmente, que a nova abertura processo não trouxe prejuízo a administração que fará nova licitação **PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA**

RUA DOM DUARTE LEOPOLDO, 83 – FONE TRONCO CHAVE (011) 4012-1000 – CEP 12955-000  
BOM JESUS DOS PERDÕES – SP



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES**  
Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – centro – CEP 12.955 - 000  
CNPJ 52.359.692/0001-62 Fone: (011) 4012-1000

**ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICO, RECAPEAMENTO, SINALIZAÇÃO VIÁRIA, GUIAS E SARJETAS, DRENAGEM E ATERRO COMPACTADO NO TREVO NO BAIRRO JARDIM SANTA MARIA NO MUNICÍPIO DE BOM JESUS DOS PERDÕES/SP.**

Considerando, a manifestação da Secretário de Infraestrutura Urbana no presente processo;

Despacho: Ordeno o Arquivamento do Processo de Licitação nº 37/2022 – Pregão Presencial nº 06/2022, procedendo-se, os setores competentes, os registros e procedimentos de praxe.

Publique-se. Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, 27 de fevereiro de 2023. Dr. Benedito Rodrigues da Silva Filho - Prefeito Municipal.

  
**DR. BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**

RUA DOM DUARTE LEOPOLDO, 83 – FONE TRONCO CHAVE (011) 4012-1000 – CEP 12955-000  
BOM JESUS DOS PERDÕES – SP



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Licitações

#### Avisos

#### PREFEITURA DO MUNICIPIO DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Tomada de Preço Nº 01/2023 – (MENOR PREÇO GLOBAL)

Objeto: Contratação de empresa especializada de Engenharia, para reconstrução de pavimentação asfáltica e galeria de águas pluviais, calçadas e implantação de rachão na Rua Guatemala; bairro Jardim Parque Hortênsia e Estrada Murilo de Almeida Passos; perímetro urbano, na cidade de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, com o fornecimento de materiais, mão-de-obra, pelo critério de julgamento de menor preço global.

A abertura do envelope de preços marcada para o dia 28 de março de 2023, às 10h00, na sala de Licitações, localizada na Rua São Geraldo nº 175, Centro, Bom Jesus dos Perdões, SP. O Edital encontra-se na íntegra no sítio [www.bjperdoes.sp.gov.br](http://www.bjperdoes.sp.gov.br) ou pode ser solicitado através do e-mail: [compras1@bjperdoes.sp.gov.br](mailto:compras1@bjperdoes.sp.gov.br)

Bom Jesus dos Perdões, 02 de março de 2023.

Benedito Rodrigues da Silva Filho – Prefeito.





### Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

#### Processo Seletivo

#### Edital



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



**A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, ESTADO DE SÃO PAULO** no uso de suas atribuições legais torna pública a abertura de inscrições e estabelece normas para a realização do Processo Seletivo Público 001/2023, com intuito de formar cadastro reserva em atendimento a Emenda Constitucional Federal nº 51, de 14 de fevereiro de 2006, que introduziu os parágrafos 4º, 5º e 6º ao art. 198 da Constituição Federal e Lei Federal 11.350, de 5 de outubro de 2006 com suas alterações, Lei Municipal dos ACS 2.622/2022, Portaria GM nº 2.436/2017, Lei nº 13.595/2018, Portaria de Consolidação GM/MS nº 06/2017 e demais Leis Municipais em vigor regido pelo regime jurídico dos servidores públicos do Município de Bom Jesus dos Perdões (Estatuto Lei nº 1500/99) de acordo com as seguintes disposições deste Edital e seus anexos.

#### 1 - DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

- 1.1 O Processo Seletivo Público será regido pelo presente edital sob a responsabilidade da "Associação Brasileira de Concursos Públicos - ABCP".
- 1.2 O Processo Seletivo Público será supervisionado pela "Comissão de Processo Seletivo Público" nomeado pela Portaria nº 443, de 12 de Julho de 2022.
- 1.3 A seleção será composta de avaliação da qualificação técnica dos candidatos, por meio de:
  - a) Provas Objetivas, de caráter classificatório e eliminatório, sendo que as provas irão relacionar conhecimentos básicos e específicos exigidos para o provimento do cargo e a sua singularidade.
- 1.4 As etapas presenciais serão realizadas no município de BOM JESUS DOS PERDÕES - SP. Caso o número de candidatos exceda a oferta de locais suficientes ou adequados nas cidades de realização das provas, essas poderão ser realizadas em cidades próximas, cabendo aos candidatos à obrigação de acompanhar as publicações oficiais.
- 1.5 Todos os horários mencionados no presente Edital obedecerão ao horário oficial de Brasília/DF.
- 1.6 Devido à pandemia do COVID-19, a organizadora do certame reserva-se no direito de tomar medidas protetivas e preventivas durante o andamento do Processo Seletivo, visando à saúde e o direito coletivo de todos os envolvidos, seguindo orientações dos governos municipal, estadual e federal, assim como, orientações da Organização Mundial de Saúde e do corpo docente de sua Banca. Essas medidas podem incluir: alterações de cronogramas; fracionamento na aplicação das provas em datas e em horários distintos (além dos previamente divulgados), dentre outras ações a serem publicadas no "Edital de Convocação para as Provas Objetivas".

#### 2 - DOS CARGOS

- 2.1 O Processo Seletivo Público destina-se a selecionar candidatos, através do regime de contratação estatutário, para formação de cadastro reserva do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para preencher as vagas que surgirem no decorrer do prazo de validade do Processo Seletivo Público de provas que será de 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado por igual período, a contar da data de homologação do certame ou forem, eventualmente, criadas por lei, durante o período de validade deste Processo Seletivo Público.
- 2.2 Os cargos, as vagas, o salário base, a jornada semanal de trabalho, os pré-requisitos e os tipos de provas são os estabelecidos na tabela que segue:

CÓD	CARGOS	VAGAS			REQUISITO / MÍNIMO DE ESCOLARIDADE	JORNADA SEMANAL	VENCIMENTO BASE	TIPOS DE PROVAS
		AP	PcD	TOTAL				
<b>NÍVEL MÉDIO</b>								
01	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE TRAVESSA BÉLGICA (EQUIPE I)	08	01	09 + CR	2º Grau completo (Ensino Médio completo)	40 horas	R\$ 2.424,00	Objetiva
02	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE VILA OPERÁRIA (EQUIPE II)	04	01	05 + CR	2º Grau completo (Ensino Médio completo)	40 horas	R\$ 2.424,00	Objetiva

AP - Ampla Concorrência / PcD - Pessoas com Deficiência / \*Não há reserva de vagas para provimento imediato aos candidatos PcD (Pessoas com Deficiência) em virtude do quantitativo oferecido ser inferior ao mínimo estipulado em Legislação, sendo mantido o cadastro de reserva

- 2.3 Candidatos inscritos para o cargo de Agente Comunitário de Saúde, deverão se enquadrar na Lei Federal nº 11.350/2006, que exige para investidura no cargo, que o candidato resida na área da comunidade em que atuará, desde a



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES**  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



data da publicação do edital.

2.4 A área de atuação de cada Equipe de Agente Comunitário está dividida no quadro "2.4.1", não podendo o candidato após concluir sua inscrição alternar entre as equipes.

2.4.1 Quadro de atuação do Agente Comunitário:

<b>EQUIPES</b>	<b>ÁREAS DE ATUAÇÃO DAS EQUIPES</b>
<b>TRAVESSA BÉLGICA</b> (EQUIPE I)	<i>Bairro Atibainha; Bairro Country Felix; Condomínio Bonanza; Bairro Laranja Azeda, Jardim Santa Maria; Bairro Santa Fé; Parque Hortênciã.</i>
<b>VILA OPERÁRIA</b> (EQUIPE II)	<i>Lady Katita; São Marcos; Chácaras Neli; Jardim Real; Jardim Conforto; Ana Paz; Marf III Fase II; Marf III Fase III; Lamismar II; Cachoeirinha; Santa Marta; Vila Operária.</i>

2.5 O candidato poderá inscrever-se para apenas 01 (um) cargo. Verificando-se mais de uma inscrição do mesmo candidato será considerada apenas a inscrição mais RECENTE, ou seja, a última inscrição realizada pelo candidato.

2.6 O horário de trabalho será estabelecido pela Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, de acordo com a necessidade e peculiaridade do serviço.

2.7 A atribuição da carga horária será feita conforme as necessidades da administração, respeitando-se, contudo, a ordem de classificação.

2.8 O vencimento dos cargos tem como base a lei municipal vigente.

### 3 - DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições poderão ser realizadas a partir do dia **07/03/2023** até as **23h59 do dia 06/04/2023**.

3.2 Para participar do Processo Seletivo Público nº 001/2023 o candidato deverá inscrever-se e seguir estritamente as normas deste Edital e seus anexos que declara conhecer e concordar com todos os requisitos necessários a habilitação no cargo, bem como se compromete a acompanhar e tomar conhecimento de quaisquer outros avisos, erratas ou comunicados publicados nos meios definidos neste Edital, dos quais não poderá alegar desconhecimento.

3.3 Serão permitidas apenas inscrições online;

3.3.1 Para realização da inscrição o candidato deverá acessar o site [www.abconcursospublicos.org](http://www.abconcursospublicos.org) no período de inscrição estabelecido pelo item "3.1", e seguir os seguintes procedimentos:

a) Clicar na aba "Área do Candidato";

b) Localizar o Edital desejado;

c) Clicar em "INSCRIÇÃO ONLINE"

d) Inserir o CPF;

e) Fazer o cadastro se for primeiro acesso, caso este já seja cadastrado somente realizar o login e realizar a inscrição;

f) Preencher integralmente o Requerimento de Inscrição, conferir atentamente os dados informados, seguindo as instruções;

g) **Gerar e imprimir o Boleto Bancário referente à inscrição e efetuar o pagamento até o dia 07/04/2023.**

3.4 O pagamento correspondente ao valor da taxa de inscrição poderá ser efetuado em qualquer agência bancária, internet banking ou casas lotéricas, até a data de vencimento estipulada no boleto bancário.

3.5 Não será aceito pagamento do valor da taxa de inscrição por depósito em caixa eletrônico, transferência, PIX, DOC, ordem de pagamento ou depósito comum em conta corrente, condicional ou fora do período das inscrições ou por qualquer outro meio que não os especificados neste Edital.

3.6 Verificando-se mais de uma inscrição do candidato será considerada apenas a inscrição mais RECENTE, ou seja, a última inscrição realizada pelo candidato, ainda que o mesmo tenha efetuado o pagamento da inscrição cancelada.

3.7 O não atendimento aos procedimentos estabelecidos nos itens anteriores implicará o cancelamento da inscrição do candidato, verificada a irregularidade a qualquer tempo.

3.8 O candidato será responsável por qualquer erro, omissão e pelas informações prestadas na ficha de inscrição.

3.9 Após a efetivação da inscrição, não será realizada devolução da importância paga em hipótese alguma, ainda que efetuada a mais ou em duplicidade, seja qual for o motivo alegado.

3.10 A ABCP não se responsabiliza por solicitação de inscrição não concluída por motivo de ordem técnica dos computadores, congestionamento das linhas de comunicação, bem como quaisquer outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados ou conclusão da inscrição.

3.11 Poderá solicitar isenção na taxa de inscrição o cidadão amparado pelo Decreto nº 6.593, de 2 de Outubro de 2008, publicado no Diário Oficial da União de 3 de Outubro de 2008, que comprove estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal CadÚnico, que será comprovado por meio de indicação no Número de Identificação Social NIS, e renda familiar mensal igual ou inferior a três salários mínimos ou renda familiar per capita de até meio salário mínimo mensal, conforme o referido Decreto. Os dados serão enviados para análise da veracidade para o órgão gestor do CadÚnico,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES**  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



devendo atender cumulativamente os seguintes requisitos:

- a) *Informar seu Número de Identificação Social (NIS) válido no ato da inscrição;*
- b) *Ter sido incluído no Cadastro há pelo menos 45 dias;*
- c) *Que o NIS informado seja do candidato e esteja cadastrado (não excluído);*
- d) *Que o candidato tenha atualizado seu cadastro há menos de 48 meses;*
- e) *Os dados deverão ser informados no ato da inscrição e devem ser idênticos aos constantes no CadÚnico, sendo o candidato o único responsável pelas informações prestadas;*

3.12 Pedidos de recurso somente serão analisados se enviados com anexo do "Comprovante de Cadastramento" do CadÚnico, caso o comprovante não seja anexado ao recurso o mesmo será automaticamente indeferido.

3.13 O requerimento de inscrição com isenção de pagamento de que trata o subitem 3.11 somente será realizado via internet, do dia 07/03/2023 até às 23h59 do dia 09/03/2023 no ato da inscrição.

3.14 Não serão atendidas solicitações de isenções para CadÚnico fora os prazos estabelecidos no subitem 3.13, sendo as mesmas automaticamente indeferidas.

3.15 Não serão concedidas isenções aos candidatos que deixarem de efetuar a solicitação no ato da inscrição e/ou omitir e/ou tornar os dados e informações inverídicos.

3.16 O Candidato que efetivar mais de um requerimento de inscrição com isenção de pagamento terá confirmada apenas a última inscrição, sendo as demais solicitações automaticamente canceladas.

3.17 Após a solicitação de isenção, não serão aceitos acréscimos ou alterações nas informações prestadas.

#### **4 – DA CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO**

4.1 A confirmação da inscrição ocorrerá após a validação do pagamento do boleto referente à taxa de inscrição. A baixa bancária poderá ocorrer em até 2 (dois) dias úteis.

4.1.1 O recolhimento do valor de inscrição será de R\$ 54,60 (cinquenta e quatro reais e sessenta centavos).

4.2 O candidato deve verificar e imprimir o **CARTÃO DE CONVOCAÇÃO** a partir da data de Homologação das Inscrições, conforme ANEXO IV, acessando a sua **Área do Candidato**. É de responsabilidade do candidato portar seu **CARTÃO DE CONVOCAÇÃO**, resguardando de qualquer eventualidade no local de realização da prova, que o impeça de realiza-las.

4.3 O candidato poderá reimprimir o boleto bancário a qualquer momento acessando a **Área do Candidato**, por meio do endereço eletrônico [www.abconcursospublicos.org](http://www.abconcursospublicos.org).

4.4 Eventuais erros de digitação no nome, número/órgão expedidor, data de nascimento, endereço, sexo, ou qualquer outra informação inconsistente informada na ficha de inscrição on-line, é de responsabilidade do candidato realizar as correções no prazo máximo de 1 (um) dia corrido, após a publicação da Lista Provisória de Inscrições Deferidas, através da **Área do Candidato**.

4.5 Caso a inscrição não esteja confirmada ou haja inconsistência nas publicações relativa ao cargo ou local de realização da prova, os candidatos deverão entrar em contato por meio do endereço eletrônico [www.abconcursospublicos.org](http://www.abconcursospublicos.org) preenchendo o formulário de "Contato".

**4.6 Informações como datas, locais e horários de realização das provas estarão disponíveis nos Editais de Convocação para as provas e não serão enviadas por e-mail e nem prestadas por telefone.**

#### **5 – DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA INVESTIDURA**

5.1 O candidato deve atender às seguintes condições, quanto à sua investidura:

- a) *Ter sido aprovado e classificado no Processo Seletivo Público na forma estabelecida neste Edital e em suas possíveis retificações e aditamentos;*
- b) *Ser brasileiro nato, naturalizado ou estrangeiro que goze das prerrogativas do art. 12 e do Inciso I do art. 37 da Constituição da República;*
- c) *Ter no mínimo 18 (dezoito) anos completos na data da posse;*
- d) *Gozar dos direitos políticos e estar quite com as obrigações eleitorais;*
- e) *Estar quite com as obrigações do Serviço Militar, quando se tratar de candidatos do sexo masculino;*
- f) *Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, que poderá ser aferida mediante perícia médica, realizada pelo serviço médico oficial da Prefeitura Municipal de BOM JESUS DOS PERDÕES - SP, ou em sua falta, de quem este indicar;*
- g) *Comprovar escolaridade exigida para o cargo, conforme solicitado neste Edital;*
- h) *Estar com a situação cadastral regular na Receita Federal;*
- i) *Estar inscrito no órgão fiscalizador do exercício profissional e devidamente quite com suas demais exigências legais, quando for o caso;*
- j) *Não receber proventos de aposentadoria civil ou militar ou remuneração de cargo, ou função pública que caracterizem acumulação ilícita de cargos na forma do inciso XVI e do parágrafo 10 do Artigo 37 da Constituição Federal do Brasil.*

5.2 Os requisitos descritos no subitem 5.1 deste Edital deverão ser atendidos cumulativamente e a comprovação de atendimento deverá ser feita na data da posse através de documentação original, juntamente com fotocópia ou cópia autenticada.

5.3 Considerando que os itens listados são requisitos básicos para ingresso, a Comissão não pode "aceitar" a falta de



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



qualquer requisito.

## 6 – DA PARTICIPAÇÃO DE CANDIDATO EM CONDIÇÕES ESPECIAIS E COM DEFICIÊNCIA

6.1 No ato da inscrição, o candidato que necessite de tratamento diferenciado no dia das provas deverá requerê-lo indicando o tratamento diferenciado de que necessita para a realização das provas (ledor, prova ampliada, auxílio para transcrição, sala de mais fácil acesso, intérprete de libras, tempo adicional, uso de aparelho auditivo, leitura labial, prova em braile e lactante), apresentando justificativas acompanhadas de parecer (original ou cópia autenticada), emitido por especialista na área de sua deficiência, exceto para lactante.

6.2 A lactante que tiver necessidade de amamentar deverá, no período de inscrição, solicitar o atendimento diferenciado para tal fim, deverá levar um acompanhante adulto, no dia das provas, que ficará em local reservado para essa finalidade e será responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não realizará as provas.

6.2.1 Nos horários previstos para amamentação, a lactante poderá retirar-se, temporariamente, da sala/local em que serão realizadas as provas, para atendimento ao seu lactente, em sala especial a ser reservada pela Coordenação;

6.2.2 Não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata;

6.2.3 O menor obrigatoriamente deverá estar acompanhado por um adulto, e a permanência temporária desse adulto, em local apropriado, será indicada pela ABCP. Dispositivos eletrônicos do adulto responsável serão lacrados quando na entrada do local de espera para amamentação;

6.2.4 A candidata, durante o período de amamentação, será acompanhada por fiscal volante, sem a presença do responsável pela guarda da criança;

6.2.5 A candidata nesta condição que não levar acompanhante, não realizará as provas;

6.2.6 A candidata é responsável pelos atos do adulto acompanhante.

6.3 O candidato com deficiência auditiva que necessitar utilizar aparelho auricular no dia das provas deverá enviar laudo médico (original ou cópia autenticada) específico para esse fim, até o término das inscrições. Caso o candidato não envie o referido laudo, não poderá utilizar o aparelho auricular.

6.4 O candidato com deficiência que não realizar a inscrição conforme as instruções constantes neste Edital, não poderá interpor recurso em favor de sua situação.

6.5 O candidato que desejar concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência e/ou cadastro de reserva, além de declarar a condição na ficha de inscrição, deverá realizar a solicitação via sistema e obrigatoriamente anexar a documentação pertinente dentro do período de inscrição. Encaminhando até o último dia de inscrição, por *upload*, acessando a “área do candidato” com seu *login* e senha, através do site [www.abconcursospublicos.org](http://www.abconcursospublicos.org) :

a) **Auto declaração (ANEXO V)** devidamente preenchida, assinada pelo candidato. Caso o candidato necessite de condição especial para a realização da prova deverá especificar na Auto Declaração.

b) Cópia **autenticada** do Laudo Médico, legível e emitida nos últimos 12 (doze) meses, com identificação do profissional (nome, CRM, assinatura e carimbo), atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência, inclusive para assegurar previsão de adaptação da sua prova, informando o seu nome, número do RG e do CPF.

6.6 O Laudo Médico deverá estar LEGÍVEL, sob pena de invalidação.

6.7 Os candidatos, que no ato da inscrição se declarem pessoas com deficiência, se aprovados no Processo Seletivo Público, terão seus nomes divulgados na lista geral dos aprovados e em lista à parte.

6.8 Em obediência ao disposto no Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004, aos candidatos com deficiência habilitados, será reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas existentes ou que vierem a surgir no prazo de validade do Processo Seletivo Público.

6.9 Se, na aplicação do percentual, resultar número fracionado igual ou superior a 0,5 (cinco décimos), estará formada 01 (uma) vaga para a pessoa com deficiência. Se inferior a 0,5 (cinco décimos), a formação da vaga ficará condicionada à elevação da fração para o mínimo de 0,5 (cinco décimos), caso haja aumento do número de vagas para o cargo.

6.10 São consideradas pessoas com deficiência as que apresentem, em certo grau, uma deficiência constante do artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004 e na Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça.

6.11 O candidato que não enviar a documentação na forma estabelecida no subitem 6.5 deste edital, que enviá-la incompleta ou ilegível terá a solicitação de inscrição indeferida.

6.12 Será eliminado da lista de Pessoas com Deficiência o candidato cuja deficiência, declarada na inscrição, não se constate, este constará apenas na liste de classificação geral de aprovados.

6.13 Em qualquer etapa do Processo Seletivo Público o candidato cuja deficiência declarada na inscrição seja incompatível com a função pública pretendida, será eliminado, conforme Decreto Federal nº 9.508/18.

6.14 O candidato que, dentro do período das inscrições, não declarar ser deficiente ou aquele que se declarar, mas não atender aos dispositivos mencionados no item 6.5, não será considerado candidato com deficiência para fins deste Processo Seletivo Público, não terá prova especial preparada e/ou condição específica para a realização da prova, seja qual for o motivo alegado.

6.15 Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



6.16 Eventuais vagas destinadas às pessoas com deficiência que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no Processo Seletivo Público ou na perícia médica, serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação.

6.17 Após o período das inscrições, fica proibida qualquer inclusão de candidatos na lista especial de candidatos com deficiência.

**6.18 O candidato, antes de se inscrever, deverá verificar se as atribuições do cargo, especificadas no ANEXO II - DESCRIÇÕES ANALÍTICAS DAS ATRIBUIÇÕES são compatíveis com a deficiência declarada.**

6.19 Os candidatos com deficiência participarão do Processo Seletivo Público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que diz respeito ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos, nos termos do artigo 2º, do Decreto Federal nº 9.508/18.

## 7- DAS PROVAS OBJETIVAS

7.1 As provas objetivas terão duração máxima de **2h30 (duas horas e trinta minutos)**, e duração mínima de **1h00 (uma hora)**.

7.2 As provas serão aplicadas obrigatoriamente em locais e horários pré-estabelecidos pela Organizadora do Processo Seletivo Público, a serem divulgados no Edital de Convocação para as provas.

7.3 O candidato deverá chegar ao local das provas com no mínimo **0h15 (quinze minutos)** de antecedência do início, munido de **CARTÃO DE CONVOCAÇÃO**, documento físico de identificação original com foto e caneta esferográfica de tinta **PRETA** ou **AZUL**, fabricada obrigatoriamente em material transparente.

7.4 É obrigatória ao candidato a apresentação de documento oficial de identidade com foto. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos); cartão de identidade do trabalhador; passaporte brasileiro; certificado de reservista ou dispensa de incorporação; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente modelo com foto aprovado pelo artigo 159 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997). Como o documento não ficará retido será exigido à apresentação do original, não sendo aceitas cópias, mesmo que autenticadas.

7.5 Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, Cadastro de Pessoa Física (CPF), títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo sem foto), carteiras de estudante, RANI (registro administrativo de nascimento indígena), carteiras funcionais sem valor de identidade, nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados. **Não serão aceitos documentos digitais e/ou fotos de documentos.**

7.6 Caso o candidato não apresente, no dia de realização das provas, documento de identificação original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado o documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, com data do ocorrido (perda, furto ou roubo) não superior a 30 (trinta) dias da data da realização das provas objetivas, neste caso o candidato poderá ser submetido à identificação especial, o que compreende na coleta de dados, de assinatura em formulário próprio expedido pela Organizadora do Processo Seletivo Público, podendo haver, se necessário coleta de impressão digital, com autorização expressa do candidato.

7.7 A ficha de identificação especial será expedida em duas vias no dia de realização das provas, cabendo ao candidato no prazo máximo de até 1 (um) dia útil reconhecer firma de sua assinatura e enviar via SEDEX ou Carta Registrada com AR (Aviso de Recebimento) para a ABCP, em envelope descrito da seguinte forma:

**“FICHA DE IDENTIFICAÇÃO ESPECIAL”**

Ref.: Processo Seletivo Público nº 001/2023 - PREFEITURA MUNICIPAL BOM JESUS DOS PERDÕES-SP  
À Associação Brasileira de Concursos Públicos  
Rua Tomaso Tomé nº 80 / sala 12 / Bairro: Olímpico  
São Caetano do Sul - SP / CEP: 09571-340

7.8 A identificação especial, a critério da organização será exigida, também, do candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador, ou que esteja com prazo de validade expirado.

7.9 O candidato submetido à identificação especial realizará a prova **CONDICIONALMENTE** e somente após a verificação da veracidade de seus dados a sua participação será validada.

7.10 Não serão aplicadas provas em local, data ou horários diferentes dos predeterminados no “Edital de Convocação para Provas”.

7.11 O candidato que se apresentar no local de provas, após o horário estabelecido no “Edital de Convocação para Provas”, não poderá realizá-las.

7.12 Ao entrarem na sala de provas, os candidatos deverão colocar seus objetos pessoais de **NATUREZA ELETRÔNICA**, inclusive celular, que deverá estar desligado, além da retirada da sua bateria pelo próprio candidato, quando houver, no envelope de lacração disponibilizado pela fiscalização e guardá-lo embaixo de sua carteira, sob pena de eliminação do presente Processo Seletivo Público em caso de desobediência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



- 7.13 Posteriormente à identificação, nenhum candidato poderá retirar-se da sala de provas sem autorização e acompanhamento da fiscalização.
- 7.14 O candidato só poderá ir embora após **1h00 (uma hora)** contada a partir do efetivo início das mesmas.
- 7.15 Por motivos de segurança, o candidato só poderá levar consigo o caderno de provas após decorrido **1h30 (uma hora e trinta minutos)** contadas a partir do efetivo início das provas.
- 7.16 No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação da organizadora do Processo Seletivo Público, informações e/ou dúvidas referentes ao conteúdo das provas.
- 7.17 A Organizadora do Processo Seletivo Público não estipula ao candidato uma bibliografia, cabendo ao candidato optar pela que lhe for conveniente. O conteúdo programático geral para estudo consta no **ANEXO I**.
- 7.18 A prova objetiva de múltipla escolha será atribuído um valor de 0 (zero) a 10 (dez) pontos. O candidato deverá obter no mínimo 50% (cinquenta por cento) de acertos no total, ou seja, 5 (cinco) pontos para ser aprovado no Processo Seletivo Público.
- 7.19 O nível de complexidade e exigência quanto ao conteúdo das provas variará de acordo com o grau de escolaridade exigido para preenchimento da função ao qual o candidato estiver concorrendo.
- 7.20 Na hipótese de anulação de questões da prova, quando de sua avaliação, estas serão pontuadas como corretas para todos os candidatos.
- 7.21 Não serão consideradas:
- Maiores As questões da prova assinaladas no cartão de respostas que contenham emendas e/ou rasuras, ainda que legíveis;*
  - As questões da prova que não forem preenchidas totalmente no cartão de respostas;*
  - As questões da prova que contenham mais de uma opção de resposta assinalada no cartão de respostas;*
  - As questões da prova que não estiverem assinaladas no cartão de respostas;*
  - A prova cujo cartão de respostas for preenchido fora de suas especificações ou das instruções da prova.*
- 7.22 O candidato deverá assinalar as respostas na folha própria (Cartão-Resposta) e assinar, no espaço devido, à caneta esferográfica de tinta **PRETA** ou **AZUL** fabricada obrigatoriamente em material transparente.
- 7.23 Não serão considerados os cartões de respostas entregue em branco e/ou sem assinatura.
- 7.24 **Os 03 (três) últimos candidatos de cada sala onde estiver sendo realizada a prova somente poderão entregar a respectiva prova e retirar-se do local simultaneamente.**
- 7.25 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar o seu cartão-resposta, sob pena de arcar com os prejuízos da impossibilidade de realização da correção.
- 7.26 É vedado o uso de óculos escuros ou de quaisquer acessórios de chapalaria tais como chapéu, boné, gorro ou protetores auriculares.
- 7.27 O candidato que necessitar usar os objetos citados no item anterior deverá apresentar justificativa médica e o(s) objeto(s) será(ão) verificado(s) e aprovado(s) pela Coordenação do Processo Seletivo Público.
- 7.28 Não será permitida a leitura de nenhum material impresso ou anotações após o ingresso do candidato na sala de aplicação das provas.
- 7.29 **Os candidatos que possuírem cabelos longos, aos quais possam cobrir as orelhas deverão estar com o cabelo preso.**
- 7.30 Não será permitida a entrada de candidatos no ambiente de provas portando armas. O candidato que estiver armado deverá obrigatoriamente procurar à Coordenação do Processo Seletivo Público.
- 7.31 A Organizadora do Processo Seletivo Público não disponibilizará acompanhante para a guarda de menores.
- 7.32 Os candidatos que terminarem suas provas **não poderão utilizar os banheiros** destinados aos candidatos que ainda estejam realizando as mesmas.
- 7.33 Será automaticamente **ELIMINADO** do certame o candidato que, durante a realização da prova:
- Usar ou tentar usar meios fraudulentos ou ilegais para a sua realização;*
  - For surpreendido dando ou recebendo auxílio na resolução da prova;*
  - Utilizar-se de anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta;*
  - Utilizar-se ou deixar ligados quaisquer equipamentos eletrônicos que permitam o armazenamento ou a comunicação de dados, informações e que emitam sinais sonoros.*
  - Afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;*
  - Ausentar-se da sala, durante a prova, portando o Cartão de Respostas;*
  - Entregar em branco e/ou sem assinatura o Cartão de Respostas;*
  - Descumprir as instruções contidas no Caderno de Questões;*
  - Abandonar o prédio de aplicação antes do tempo mínimo estipulado neste Edital;*
  - For surpreendido com celular, smartwatch, ou qualquer outro dispositivo eletrônico, mesmo que lacrado, emitindo sinais sonoros (chamada, alarme, bipi);*
  - Utilizar qualquer meio ilícito para a realização das provas;*
  - For surpreendido, portando armas;*
  - Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;*
  - Não atender as normas de segurança estabelecidas pela Organizadora para Prevenção do COVID-19;*
  - Faltar com a devida urbanidade para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, as autoridades*



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES**  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



*presentes ou candidatos.*

7.34 Não haverá segunda chamada para a Prova Objetiva. O não comparecimento, qualquer que seja a alegação, acarretará na eliminação automática do candidato do certame.

### **8 – DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

8.1 Em caso de empate na classificação geral, terá preferência os candidatos que se enquadrem nos seguintes critérios respectivamente:

- a) *Ter idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até o último dia das inscrições, atendendo a Lei Federal nº 10.741/03;*
- b) *Maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Específicos;*
- c) *Maior número de acertos nas questões de Português;*
- d) *Maior número de acertos nas questões de Matemática;*
- e) *Maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Gerais;*
- f) *Maior idade entre os candidatos com idade inferior a 60 (sessenta) anos.*

### **9 – DOS RECURSOS**

9.1 O candidato poderá interpor recursos contra: Editais, Erratas, Provas Objetivas e Listas Provisórias, e tem até 2 (dois) dias corridos para fazê-lo, a contar do dia subsequente ao da divulgação, acessando a *Área do Candidato* por meio do endereço eletrônico [www.abconcursopublicos.org](http://www.abconcursopublicos.org).

9.2 Admitir-se-á um único recurso por candidato, para cada evento mencionado no subitem 9.1 deste Edital, devidamente fundamentado.

9.3 O prazo para interposição de recurso é preclusivo e comum a todos os candidatos.

9.4 Os recursos deverão ser elaborados com argumentação lógica e consistentes e ainda obedecer as seguintes determinações quando se tratar da prova objetiva:

- a) *Ser acrescido de indicação da bibliografia pesquisada pelo candidato para fundamentar seus questionamentos;*
- b) *Serão automaticamente indeferidos recursos que não citarem referência ou apresentar fontes não confiáveis, como Wikipédia, Blogs e similares;*
- c) *Ser apresentado de forma independente para cada questão, ou seja, cada questão recorrida deverá ser apresentado um único recurso.*

9.5 **Não será aceito recurso via postal, via fax, via correio eletrônico ou ainda fora do prazo, ou qualquer outro meio que não citado no subitem 9.1.**

9.6 O(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será(ão) atribuído(s) a todos os candidatos presentes na prova, independente de interposição de recurso.

9.7 Alterado o gabarito oficial pela Banca Examinadora da Organizadora do Processo Seletivo Público, por motivo de força de provimento de recurso, as provas serão corrigidas de acordo com o novo gabarito.

9.8 Na ocorrência do disposto nos subitens 9.6, 9.7 deste Edital ou recurso contra lista provisória de classificação, poderá haver alteração da classificação inicial obtida para uma classificação superior ou inferior, ou ainda, poderá ocorrer a desclassificação do candidato que não obtiver a nota mínima exigida.

9.9 A decisão final da Banca Examinadora será soberana, definitiva e motivada, não existindo recurso contra recurso.

### **10 – DA HOMOLOGAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO**

10.1 Será elaborada uma lista de classificação geral com a relação de todos os candidatos.

10.2 A partir da data da homologação do Processo Seletivo Público, a posse dos candidatos obedecerá rigorosamente a ordem de classificação dos candidatos aprovados, observada a necessidade da Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões e o limite fixado pela Constituição e Legislação Federal com despesa de pessoal.

10.3 A aprovação e a classificação final geram, para o candidato, apenas a expectativa de direito à posse. À Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões reserva-se o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, dentro do prazo de validade do Processo Seletivo Público.

10.4 No ato da posse, o candidato deverá declarar, sob as penas da lei, se exerce ou não, outro cargo, função ou cargo público remunerado, em outro órgão público da administração pública direta ou indireta de qualquer ente federativo, e se é aposentado por regime próprio de previdência social em âmbito municipal, estadual ou federal.

10.5 Caso haja necessidade, a Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões poderá solicitar outras declarações, documentos complementares e diligências.

10.6 Não serão aceitos, no ato da posse, protocolos ou cópias dos documentos exigidos. As cópias somente serão aceitas se estiverem acompanhadas do original.

10.7 Obedecida à ordem de classificação, os candidatos convocados e que comprovarem os requisitos mínimos da forma definida neste Edital, serão submetidos a diligências que comprovem residência e a exame-médico, que avaliará sua capacidade física e mental no desempenho das tarefas pertinentes à função a que concorrem.

10.8 O não comparecimento ao exame médico admissional, bem como à assinatura da posse e entrada em exercício, nas datas agendadas pela Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões caracterizarão a desistência do candidato e consequente eliminação do processo.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES**  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



10.9 O candidato que não comparecer à Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, no prazo estabelecido no Edital de Convocação ou, ainda, que manifestar sua desistência por escrito será considerado desclassificado, perdendo os direitos decorrentes de sua classificação no processo.

10.10 O prazo para comparecimento na prefeitura passará a contar a partir da data da publicação da Convocação no Diário Oficial do Município.

10.11 O candidato que não comprovar os requisitos mínimos ou não aceitar a vaga para a qual foi convocado será eliminado deste Processo Seletivo Público.

10.12 O candidato classificado se obriga a manter atualizado o endereço perante a Prefeitura Municipal de BOM JESUS DOS PERDÕES.

10.13 Não poderá ser admitido o candidato habilitado que fizer, em qualquer documento, declaração falsa, inexata para fins de posse, não possuir os requisitos mínimos exigidos ou não comprovar as condições estabelecidas neste Edital, na data estabelecida para apresentação da documentação.

10.14 O candidato com deficiência, classificado para as vagas destinadas às pessoas com deficiência, quando da nomeação, será submetido a exame médico pré-admissional realizado pela Gerência de Medicina e Segurança do Trabalho da Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões ou entidade designada para este fim, que avaliará a compatibilidade da sua deficiência com as atribuições do cargo para o qual prestou o Processo Seletivo Público, o classificado deverá apresentar o laudo médico original.

### 11 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 O ato de inscrição do candidato implicará na aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital.

11.2 Os itens deste edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, até a data da convocação para as provas correspondentes. Nesses casos, a alteração será mencionada em edital complementar, retificação, aviso ou errata. Sendo de responsabilidade de o candidato acompanhar as publicações.

11.3 Caso o Processo Seletivo Público não seja realizado por motivo de força maior, não será reembolsado o valor das inscrições aos candidatos, e a data da realização da prova teórica será reagendada.

11.4 **A ABCP, responsável pela organização do Processo Seletivo Público, não enviará e-mails e nem correspondências informando os locais de aplicação de provas aos candidatos. Os locais de provas estarão disponíveis no endereço eletrônico [www.abconcursopublicos.org](http://www.abconcursopublicos.org). É responsabilidade do candidato a verificação prévia dos locais de provas, quanto ao dia, local e horário de sua realização, inclusive a observância de retificações;**

11.5 A Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões e a Organizadora do Processo Seletivo Público não assumem qualquer responsabilidade quanto ao transporte, alojamento e/ou alimentação dos candidatos, quando da realização das etapas deste certame.

11.6 O candidato não poderá declarar desconhecimento do local de prova como argumento de sua ausência.

11.7 O candidato que proceder a entrega de qualquer documentação via procurador, assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante;

11.8 Os candidatos que obtiverem os pontos necessários e forem classificados, serão submetidos pela Prefeitura Municipal de BOM JESUS DOS PERDÕES, gradativamente e na ordem decrescente de classificação, à Avaliação Médica e também de acordo com o edital de convocação, à medida da necessidade da Prefeitura Municipal, sendo a mesma de caráter eliminatório, conforme o laudo médico fornecido pelo profissional designado, especialmente para esta finalidade.

11.9 O candidato que for INAPTO na avaliação médica, que interpor recurso fundamentado terá analisado o recurso pela equipe multidisciplinar que definirá pela reconsideração ou manutenção do resultado, cuja decisão, será homologada pela Prefeitura Municipal de BOM JESUS DOS PERDÕES para todos os fins de direito.

11.10 O resultado final do Processo Seletivo Público será homologado pelo Srº Prefeito e publicado em diário oficial e/ou jornal de grande circulação e no endereço eletrônico [www.abconcursopublicos.org](http://www.abconcursopublicos.org)

11.11 O candidato deverá manter atualizado todos os seus dados no site [www.abconcursopublicos.org](http://www.abconcursopublicos.org) enquanto o PROCESSO SELETIVO PÚBLICO estiver em andamento. Após a homologação, o candidato deverá informar a atualização de endereço, e-mail e telefone, diretamente na Prefeitura Municipal de BOM JESUS DOS PERDÕES;

11.12 À Prefeitura Municipal de BOM JESUS DOS PERDÕES e a Organizadora do Processo Seletivo Público não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrente de:

- Endereço não atualizado;
- Endereço de difícil acesso;
- Correspondência devolvida pela empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT por razões de fornecimento e/ou endereço errado do candidato;
- Correspondência recebida por terceiros.

11.13 A Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões e a Organizadora do Processo Seletivo Público, não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a este Processo Seletivo Público e no que tange ao conteúdo programático;

11.14 Legislações com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, bem como alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores, não serão objeto de avaliação nas provas deste Processo Seletivo Público;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES**  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



11.15 Motivará a eliminação do candidato do Processo Seletivo Público, sem prejuízo das sanções das penas cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas definidas neste Edital e/ou em outros relativos ao Processo Seletivo Público, nos comunicados, nas instruções aos candidatos e/ou nas instruções constantes da Prova, bem como, o tratamento incorreto e/ou descortês a qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas, o candidato que:

- a) *Apresentar-se após o horário estabelecido para fechamento dos portões do prédio, inadmitindo-se qualquer tolerância;*
- b) *Não comparecer às provas seja qual for o motivo alegado;*
- c) *Não apresentar o documento que bem o identifique;*
- d) *Ausentar-se da sala de aplicação da prova sem o acompanhamento do fiscal;*
- e) *Ausentar-se do local antes de decorrida meia hora após o início das provas;*
- f) *Ausentar-se da sala de provas levando folha de respostas ou outros materiais não permitidos, sem autorização;*
- g) *Desobedecer qualquer das regras estabelecidas neste Edital ou nos demais Editais a serem divulgados;*
- h) *Perturbar de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido.*

11.16 A inexistência das afirmativas ou irregularidades de documentos ou outras constatadas no decorrer do Processo Seletivo Público, verificadas a qualquer tempo, acarretará a nulidade da inscrição, prova ou admissão do candidato, sem prejuízo das medidas de ordem administrativa, cível ou criminal cabíveis;

11.17 Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pela Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões e a Organizadora do Processo Seletivo Público, no que tange à realização deste Processo Seletivo Público;

11.18 A Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões reserva-se o direito de anular o Processo Seletivo Público, bem como o de adotar providências que se fizerem necessárias para garantir a correção dos procedimentos a ele relativos ou dele decorrentes;

11.19 Os candidatos que deixarem a sala de provas para ir ao banheiro poderão ser revistados por detectores de metais na entrada e na saída. A revista pode, ainda, ser realizada a qualquer momento nas salas e nos corredores dos locais de aplicação das provas, na entrada e na saída do local de realização da prova objetiva.

11.20 Medidas adicionais de segurança que visem o interesse coletivo poderão ser aplicadas a qualquer momento pela Organização do Processo Seletivo Público, sem prévia comunicação.

11.21 O candidato que precisar de comprovante de comparecimento, deverá solicitar à Coordenação do Processo Seletivo Público no dia da Prova.

11.22 Não serão fornecidas informações sobre documentos pessoais de candidatos a terceiros, em atenção ao que se refere o artigo 31 da Lei nº 12.527/2011.

11.23 O candidato que desejar ser tratado pelo nome social deverá enviar até o término das inscrições a declaração que se refere o ANEXO VI.

11.24 A organizadora do Processo Seletivo exime-se da responsabilidade de reaver qualquer documento entregue pelo candidato para participação desse certame.

11.25 A fraude ou tentativa de fraude a quaisquer das normas estipuladas neste Edital acarretará a eliminação sumária do candidato do certame, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

11.26 Integram este Edital os seguintes anexos:

- a) *ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO;*
- b) *ANEXO II – DESCRIÇÃO ANALÍTICA DA ATRIBUIÇÃO;*
- c) *ANEXO III – DETALHAMENTO DAS PROVAS OBJETIVAS;*
- d) *ANEXO IV – CRONOGRAMA;*
- e) *ANEXO V – DECLARAÇÃO DE PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS E COM DEFICIÊNCIA;*
- f) *ANEXO VI – DECLARAÇÃO PARA TRATAMENTO POR NOME SOCIAL.*

11.27 Serão armazenados pela ABCP pelo prazo mínimo de 180 (cento e oitenta) dias, em formato físico e em local apropriado, todos os formulários de inscrição, folhas de respostas, folhas de frequência e as demais planilhas de todos os candidatos, bem como exemplares de todas as provas aplicadas no Processo Seletivo Público. E será armazenado por no mínimo 2 (dois) anos subsequentes, todos os arquivos em versão digital.

11.28 O presente Edital entra em vigor a partir da data de sua publicação.

*E para que chegue ao conhecimento de todos e que ninguém possa alegar ignorância, faz baixar o presente EDITAL DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO que será publicado resumidamente na imprensa oficial e na totalidade no site [www.abconcursospublicos.org](http://www.abconcursospublicos.org), e afixado no mural da Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões.*

**REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Bom Jesus dos Perdões, 07 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**  
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



## **ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Concordância verbal: identificação dos tempos e modos verbais, correspondência de formas verbais, conjugação verbal, flexão de verbos. Concordância Nominal; regência nominal e verbal. Oração: sujeito e predicado, posição do sujeito e predicado, concordância entre sujeito e predicado. Estrutura do sujeito: classificação do sujeito, casos de oração sem sujeito; dígrafos; substantivos, artigos, adjetivos, pronomes, advérbios: classificação e cargo; uso do por que; vícios de linguagem; Compreensão e interpretação de frases, palavras ou textos; Colocação pronominal; classificação dos termos da oração; Figura de Linguagem; Morfologia; Uso da crase; Uso do por que; Objeto direto e Indireto.

### **MATEMÁTICA**

Estruturas lógicas, lógica da argumentação, Diagramas lógicos. Números inteiros: operações e propriedades. Números racionais, representação fracionária e decimal: operações e propriedades. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples. Equação de 1º grau. Sistema métrico: medidas de tempo, comprimento, superfície e capacidade. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Raciocínio lógico. Resolução de situações problema. Estudo do triângulo retângulo; relações métricas no triângulo retângulo; semelhança de triângulos; relações trigonométricas (seno, cosseno e tangente); Teorema de Pitágoras; Ângulos; Geometria - Área, Volume e Perímetro.

### **CONHECIMENTOS GERAIS**

Conhecimentos municipais, estaduais e nacionais sobre: política, economia, geografia, sociedade, cultura e história. Atualidades relevantes sobre diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, segurança, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, responsabilidade socioambiental e ecologia e suas vinculações históricas. Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos meios de comunicação de massa, como jornais, revistas, rádios, televisão e internet.

## **CONTEÚDO ESPECÍFICO**

### **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**

Prevenção de doenças: salubridade, vacinação, saneamento básico. Conhecimentos Básicos: Dengue, Esquistossomose, Doença de Chagas, Leptospirose, Leishmaniose Tegumentar e Visceral e Malária, (noções básicas, prevenção primária, classificação dos agentes transmissores e causadores, combate aos agentes transmissores, conforme estratégias e normas vigentes do Ministério da Saúde). Noções de combate a dengue. Doenças mais comuns na comunidade: doenças transmissíveis e não transmissíveis (tuberculose, hanseníase, DST/AIDS, hipertensão arterial, diabetes, saúde mental). Noções básicas de primeiros socorros. Promoção da Saúde: conceito e estratégias. Saúde como dever do Estado. Saúde como direito social. Noções básicas sobre o SUS. Entendimento sobre a participação da comunidade na gestão do SUS. Atribuições/Atividades do Agente Comunitário de Saúde – ACS. O ACS e a saúde nas diversas fases da vida: gestação, pré-natal, riscos na gravidez; cuidados básicos ao recém-nascido, imunização, amamentação, critérios de risco infantil, crescimento e desenvolvimento da criança, doenças mais comuns na infância; puberdade e adolescência; adulto e idoso. Direitos da criança, do adolescente e do idoso. Leis nº 11.350 de 05/10/2006, Lei nº 8.142 de 1990. Lei nº 8.080 de 1990



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



## **ANEXO II- DESCRIÇÃO ANALÍTICA DAS ATRIBUIÇÕES**

### **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**

Desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adstrita à UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade; trabalhar com descrição de famílias em base geográfica definida, cadastrar todas as pessoas do território; estar em contato permanente com as famílias desenvolvendo ações educativas, visando à promoção da saúde e a prevenção das doenças, de acordo com o planejamento da equipe; cadastrar todas as pessoas de sua micro área e manter os cadastros atualizados; orientar famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis; desenvolver atividades de promoção de saúde, de prevenção das doenças e de agravos, e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, mantendo a equipe informada, principalmente a respeito daquelas em situação de risco; cumprir com as atribuições atualmente definidas para os ACS em relação à prevenção e ao controle de malária e da dengue, conforme Portaria nº 44/GM, de 03 de janeiro de 2002. É dever do ACS desenvolver atividades nas unidades básicas de saúde, desde que vinculadas às distribuições acima.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



## ANEXO III - DETALHAMENTO DA PROVA OBJETIVA

NÍVEL MÉDIO				
Matéria	Nº de Alternativas	Nº de Questões	Pontuação por questão	Pontuação total
LINGUA PORTUGUESA	04	10	0,2	2,0
MATEMÁTICA	04	05	0,2	1,0
CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES	04	05	0,2	1,0
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS	04	20	0,3	6,0
<b>Total</b>	-	<b>40 questões</b>	-	<b>10 pontos</b>



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES- SP  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



## ANEXO IV - CRONOGRAMA PREVISTO

ITEM	ETAPAS / FASES	DATAS / PERÍODOS
01	Lançamento do Edital de Abertura.	07/03/2023
02	<b>INSCRIÇÕES VIA INTERNET.</b>	<b>07/03/2023 a 06/04/2023</b>
03	Período de inscrição de isenção da taxa de pagamento.	07/03/2023 a 09/03/2023
04	Lista de Isenções Deferidas.	15/03/2023
05	Resultado dos recursos das Isenções.	22/03/2023
06	<b>Último dia para pagamento da taxa de inscrição.</b>	<b>07/04/2023</b>
07	Divulgação da Lista Provisória de inscrições Deferidas e da Lista de PcD (Pessoas com Deficiências) Deferidas.	12/04/2023
08	Divulgação da lista de Homologação das Inscrições Deferidas e do Edital de Convocação para as Provas Objetivas com locais e horários.	25/04/2023
09	<b>PROVA OBJETIVA.</b>	<b>30/04/2023</b>
10	Divulgação dos GABARITOS PRELIMINARES das Provas Objetivas.	02/05/2023
11	Divulgação dos GABARITOS OFICIAIS das Provas Objetivas.	09/05/2023
12	Divulgação das Listas Provisórias de resultados.	09/05/2023
13	<b>LISTAS DE CLASSIFICAÇÃO FINAL.</b>	<b>12/05/2023</b>
14	<b>HOMOLOGAÇÃO.</b>	<b>12/05/2023</b>

OBS: Este cronograma é previsto, podendo sofrer alterações de datas a critério da Organizadora do Processo Seletivo Público e da Prefeitura Municipal, cabendo aos candidatos à obrigação de acompanhar as publicações oficiais no site [www.abconcursospublicos.org](http://www.abconcursospublicos.org)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES- SP  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



## ANEXO V - DECLARAÇÃO DE CANDIDATOS EM CONDIÇÕES ESPECIAIS E COM DEFICIÊNCIA

Eu, \_\_\_\_\_, abaixo assinado, de nacionalidade \_\_\_\_\_, nascido em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_, estado \_\_\_\_\_, filho de \_\_\_\_\_ e de \_\_\_\_\_, estado civil \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à \_\_\_\_\_ CEP nº \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_, expedida em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, inscrito para o cargo de \_\_\_\_\_, declaro, sob as penas da lei, que sou portador de deficiência e me enquadro na CID \_\_\_\_\_.

Sou deficiente, mas NÃO necessito de condição especial para realização da Prova Objetiva.

Sou deficiente e necessito de condição especial para realização da Prova Objetiva. Necessito de \_\_\_\_\_ conforme laudo médico.

(Cidade/UF) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO CANDIDATO

OBS: Esta solicitação deve ser enviada via upload até o último dia de inscrição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES- SP  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO  
EDITAL NÚMERO 001/2023



## ANEXO VI - DECLARAÇÃO PARA TRATAMENTO POR NOME SOCIAL

*\*O presente anexo deve ser preenchido apenas por pessoas que desejam tratamento por nome social.*

Eu, \_\_\_\_\_ (nome que consta no RG),  
abaixo assinado, de nacionalidade \_\_\_\_\_, nascido em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, no município de  
\_\_\_\_\_, estado \_\_\_\_\_, filho de  
\_\_\_\_\_ e de  
\_\_\_\_\_, estado civil \_\_\_\_\_, residente e domiciliado  
à \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_ CEP nº \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_, expedida em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_,  
órgão expedidor \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, inscrito para o cargo de \_\_\_\_\_,  
declaro nos termos do Artigo 2º, do Decreto nº 55.588 de 17 de Março de 2010, que sou identificado(a),  
reconhecido(a) e denominado(a) em minha inserção social pelo nome de  
\_\_\_\_\_ de modo que solicito a inclusão e  
uso deste nome social em todas as fases do certame para qual estou me candidatando, conforme ficha de  
inscrição anexa, devendo ser o único nome a constar em toda e qualquer publicação referente a este  
certame.

(Cidade/UF) \_\_\_\_\_, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**ASSINATURA DO CANDIDATO**  
(RECONHECER FIRMA)

*OBS: Esta solicitação deve ser enviada via upload até o último dia de inscrição.*



# DIÁRIO OFICIAL

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões

Edição nº 386  
Ano 2023  
Página 24 de 47

[www.bjperdoes.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico](http://www.bjperdoes.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico)

Terça-feira, 07 de Março de 2023



DIÁRIO OFICIAL - Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001  
Garantimos a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site  
[www.bjperdoes.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico](http://www.bjperdoes.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico)





## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000  
Bom Jesus dos Perdões/SP – (11) 4012-1000

#### PORTARIA Nº 206/2023

de 28 de fevereiro de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**Art. 1º** - **CONCEDER** 20 (vinte) dias de **FÉRIAS** ao servidor municipal Sr. **ADRIANO LOPES PINHEIRO**, matrícula nº 2417/001, ocupante do cargo cargo em comissão de Secretário de Projetos e Desenvolvimento.

**Art. 2º** - O período do gozo será de 06 de março de 2023 a 25 de março de 2023, referente ao período aquisitivo de 31 de janeiro de 2022 a 30 de janeiro de 2023.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRE-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 218/2023

De 01 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**PRORROGAR** o prazo do Processo de Administrativo Disciplinar 3857/2021, Portaria 845/2022 publicada em 08 de dezembro de 2022, , por mais 60 (sessenta) dias, nos termos do artigo 202 da lei municipal 1500/99.

Esta Portaria tem efeito retroativo a 06 de fevereiro de 2023.

PUBLIQUE-SE  
E  
CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000  
Bom Jesus dos Perdões/SP – (11) 4012-1000

#### PORTARIA Nº 219/2023

de 01 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**Art. 1º - CONCEDER** 23 (vinte e tres) dias de continuidade de **FÉRIAS** a servidora municipal Sra. **ADELIA APARECIDA DA SILVA FERREIRA**, matrícula nº 1718/001, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços.

**Art. 2º -** O período do gozo será de 15 de março de 2023 a 06 de abril de 2023, referente sua convocação através da Portaria 780/22 de retorno ao trabalho publicada em 03 de novembro de 2022

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



#### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

R. Dom Duarte Leopoldo, n.º 83 – Centro – CEP 12.955-000  
CNPJ 52.359.692/0001-62 Fone: (11) 4012-1000

#### PORTARIA Nº 221 /2023

De 02 de março de 2023

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito do Município de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **RATIFICA:**

**Art. 1º** - A nomeação da servidora **ESTELA DE ALMEIDA MORA**, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Almoxarifado e Patrimônio, em decorrência do cumprimento do período de estágio probatório, de acordo com o artigo 24 da Lei n.º 1500/99.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor em 10 de março de 2023.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva

Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho

Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



#### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

R. Dom Duarte Leopoldo, n.º 83 – Centro – CEP 12.955-000  
CNPJ 52.359.692/0001-62 Fone: (11) 4012-1000

#### PORTARIA Nº 222 /2023

De 02 de março de 2023

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito do Município de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **RATIFICA:**

**Art. 1º** - A nomeação da servidora **ELISABETE NAOMI KUBOTA**, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviço Pessoal, em decorrência do cumprimento do período de estágio probatório, de acordo com o artigo 24 da Lei n.º 1500/99.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor em 14 de março de 2023.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva

Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho

Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 224/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**NOMEAR**, a partir de 01 de março de 2023, a Sra. **AMANDA RAMOS DE VASCONCELOS**, brasileira, solteira, portador do 39.753.262-3 e CPF: 481.252.488-11, para o cargo efetivo de Inspetor de Alunos, regime estatutário.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 225/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**NOMEAR**, a partir de 01 de março de 2023, a Sra. **BRUNA PINHEIRO BARBOSA DA SILVA**, brasileira, casada, portador do RG 47.475.193-4 e CPF: 394.934.948-02, para o cargo efetivo de Merendeira, regime estatutário.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 226/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**NOMEAR**, a partir de 02 de março de 2023, a Sra. **FRANCIELE APARECIDA PACIFICO ROMERA**, brasileira, solteira, portador do RG: 40.148.267-4 e CPF: 442.168.978-51, para o emprego de Professora de Educação Básica I, regime CLT.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal





## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 227/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**NOMEAR**, a partir de 01 de março de 2023, a Sra. **JAYNE APARECIDA DE SOUZA OLIVEIRA MILANE**, brasileira, casada, portador do RG: 49.297.459-7 e CPF: 439.933.778-85, para o emprego de Professora de Educação Básica I, regime CLT.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 228/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**NOMEAR**, a partir de 01 de março de 2023, o Sr. **JONAS GOMES DE FREITAS**, brasileira, casado, portador do RG: 49.766.629-7 e CPF: 428.600.238-10, para o cargo efetivo de Professor de Educação Básica I, regime estatutário.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 229/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**NOMEAR**, a partir de 01 de março de 2023, a Sra. **STEPHANIE CAROLINE CARVALHO**, brasileira, solteira, portador do RG: 47.980.552-0 e CPF: 431.161.288-55, para o emprego de Professora de Educação Básica II, regime CLT.

PUBLIQUE-SE

E

CUMRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 230/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**Remover**, a pedido, a Sra. FABIANA FENZ, matrícula 1304/002, do grupo de estudos, referente a Portaria 172 publicada em 22 de fevereiro de 2023.

Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 231/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**EXONERAR**, a partir de 15 de fevereiro de 2023, a pedido, a Sra. **ALINE CRISTINA MARTINS**, matrícula 2067/001, do cargo efetivo de Merendeira.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 232/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**EXONERAR**, a partir de 28 de fevereiro de 2023, a pedido, o Sr. **FARLEY DOS SANTOS NASCIMENTO**, matrícula 2527/001, do cargo efetivo de Arquiteto.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRE-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 233/2023

de 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**EXONERAR**, a pedido, a partir de 01 de março de 2023, a Sra. **ELLEN FILOMENA DE PAIVA SIQUEIRA**, matrícula 2324/001, do cargo em comissão de Diretor I, regime estatutário.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Dr. Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000  
Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 234/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**CONCEDER**, a partir de 01 de março de 2023, nos termos do inciso I e §2º do artigo 151 da lei municipal nº 1.500/1.999, ao servidor municipal **SILVANO ANTONIO DOS SANTOS**, matrícula 199/001 **GRATIFICAÇÃO** em acréscimo à suas funções, pela prestação de **serviços extraordinários** de Pedreiro.

PUBLIQUE-SE

E

CUMRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal





## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 235/2023

de 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**EXONERAR**, a partir de 02 de março de 2023, o Sr. **ANDRE GUIMARAES**, matrícula 2359/001, do cargo em comissão de Secretário de Infraestrutura Urbana.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRE-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000  
Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 236/2023

De 02 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**CONCEDER**, a partir de 01 de março de 2023, nos termos do inciso I e §2º do artigo 151 da lei municipal nº 1.500/1.999, ao servidor municipal **ANTONIO MARIA DE ALMEIDA**, matrícula 1613/001 **GRATIFICAÇÃO** em acréscimo à suas funções, pela prestação de **serviços extraordinários** de Ajudante Geral e Motorista.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 238/2023

De 06 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**CESSAR**, a partir da desta data, os efeitos da Portaria 615/2022 de 05 de setembro de 2022.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRE-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

Rua Dom Duarte Leopoldo, nº 83 – Centro – CEP: 12955-000 – Bom Jesus dos Perdões/SP – (11)4012-1000

#### PORTARIA Nº 240/2023

De 07 de março de 2023.

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE

**NOMEAR**, a partir de 06 de março de 2023, a Sra. **YASMIM APARECIDA DE PAIVA**, brasileira, solteira, portador do RG: 54.045.459-X e CPF: 529.548.398-30, para o emprego de Professora de Educação Básica I, regime CLT.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRA-SE

Mara Alves da Silva  
Secretária de Gestão

Benedito Rodrigues da Silva Filho  
Prefeito Municipal



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Secretaria de Gestão

#### Portarias



#### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES

R. Dom Duarte Leopoldo, n.º 83 – Centro – CEP 12.955-000  
CNPJ 52.359.692/0001-62 Fone: (11) 4012-1000

#### PORTARIA Nº 237/2023

De 02 de março de 2023

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**, Prefeito de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

**INSTAURAR** Processo Administrativo Disciplinar, para apurar os fatos contidos no Processo Administrativo nº 867/1/2023.

PUBLIQUE-SE

E

CUMPRE-SE

**BENEDITO RODRIGUES DA SILVA FILHO**

Prefeito



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Vigilância Sanitária

#### Comunicados

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 104/23. Data de Protocolo: 01/03/2023; CEVS: 350710001-477-000028-1-0; Data de Validade: 27/07/2023; Razão Social: DROGARIA E MANIPULACAO BOM JESUS LTDA CNPJ/CPF: 17.120.448/0001-41; Endereço: Rua RUA JOAQUIM RODRIGUES DOS SANTOS, 601 CENTRO Município: BOM JESUS DOS PERDOES; CEP: 12955-000; UF: SP. Resp. LEGAL: FLAVIO BERALDO DE PAIVA, CPF: 11255578858; Resp. Técnico: FLAVIO RAIMUNDO DA SILVA, CPF: 01205760660 CBO: 223405, Conselho Prof.: CRF, No. Inscr.: 30317, UF: SP. A Coordenação da VISA BOM JESUS DOS PERDÕES defere a Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Assunção do farmacêutico FLAVIO RAIMUNDO DA SILVA, CPF: 01205760660 CBO: 223405, Conselho Prof.: CRF, No. Inscr.: 30317, UF: SP. O(s) responsável(s) assume(m) cumprir a legislação vigente e observar as boas práticas referentes as atividades prestadas, respondendo civil e criminalmente pelo não cumprimento de tais exigências, ficando inclusive sujeito(s) ao cancelamento deste documento. BOM JESUS DOS PERDOES, Terça-feira, 7 de Março de 2023.



## Prefeitura Municipal De Bom Jesus Dos Perdões

### Vigilância Sanitária

#### Comunicados

Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 103/23. Data de Protocolo: 01/03/2023. CEVS: 350710001-477-000028-1-0; Data de Validade: 27/07/2023; Razão Social: DROGARIA E MANIPULACAO BOM JESUS LTDA; CNPJ/CPF: 17.120.448/0001-41; Endereço: RUA JOAQUIM RODRIGUES DOS SANTOS, 601, CENTRO; Município: BOM JESUS DOS PERDOES; CEP: 12.955-000; UF: SP. Resp. LEGAL: FLAVIO BERALDO DE PAIVA; CPF: 11255578858. A Coordenação da VISA BOM JESUS DOS PERDÕES defere a Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Baixa de responsabilidade técnica da farmacêutica MARLI KOWALCZUK MACHADO, CPF: 30428468810, CBO: 223405, Conselho Prof.: CRF No. Inscr.: 35291, UF: SP. O(s) responsável(s) assume(m) cumprir a legislação vigente e observar as boas práticas referentes as atividades prestadas, respondendo civil e criminalmente pelo não cumprimento de tais exigências, ficando inclusive sujeito(s) ao cancelamento deste documento. BOM JESUS DOS PERDOES, Terça-feira, 7 de Março de 2023.